

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

**Кафедра «Государственное и муниципальное управление и медиакомму-
никации»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

ВРИО Директора
МУЗ «Санаторий «Ясные зори»

Директор Ярославского
филиала Финуниверситета



О. Н. Карулина
«11» июня 2026 года

В. А. Кваша
«16» июня 2026 года

Т. Н. Жильцова

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА И
ГОСТЕПРИИМСТВА**

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
43.03.03 Гостиничное дело,
ОП «Гостиничный бизнес», профиль «Гостиничный бизнес»

*Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета
(протокол № 37 от 16.06.2026)*

*Одобрено кафедрой «Государственное и муниципальное управление и медиа-
коммуникации» (протокол № 11 от 10.06.2026)*

Ярославль 2026

Содержание

1. Наименование дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Учебно-тематический план	8
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.	10
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	18
7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы.....	18
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.....	18
7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов	37
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	37
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	37
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	38
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	39
11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения.....	39
11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	39
11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	39
11.4. Доступ к электронным библиотечным системам	39

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	39
--	----

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б.1.2.2.1.8 «Иностранный язык в индустрии туризма и гостеприимства».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах).	1. Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации.	Знать: основные источники информационно-коммуникационных ресурсов; принципы работы с электронными словарями. Уметь: использовать в профессиональной деятельности при подготовке презентаций, докладов на иностранном языке программы Canvas, Prezi, Power Point и др.; переводить тексты с иностранного языка на родной язык и с родного языка на иностранный язык информацию с использованием электронного словаря.
		2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета.	Знать: правила речевого поведения в профессионально-деловом общении; диалогические и монологические формы коммуникации и их особенности. Уметь: адекватно использовать языковые нормы профессионально-делового общения в письменной и устной коммуникации.
		3. Ведет деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации.	Знать: основы взаимодействия между членами коллектива в команде; приёмы убеждения, аргументации, выражения точки зрения. Уметь: выразить позицию коллектива и собственную позицию; презентовать проект, используя профессиональную терминологию, в письменной и устной формах согласно основным принципам делового этикета.
		4. Использует лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой	Знать: лексико-грамматические и стилистические ресурсы иностранного языка. Уметь: анализировать и создавать устные и письменные тексты с опорой на сферы общения, решаемую

мой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи.	коммуникативную задачу.
5. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.	Знать: правила речевого поведения в межличностном профессионально-деловом общении; устные и письменные формы коммуникации и их особенности. Уметь: адекватно использовать языковые нормы профессионально-делового общения в межличностной письменной и устной коммуникации.
6. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии.	Знать: теоретические основы организации и осуществления коммуникации. Уметь: производить письменные и устные речевые высказывания для реализации коммуникативных намерений.
7. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.	Знать: теоретические основы организации и осуществления публичной речи и деловой коммуникации. Уметь: аргументировано обсуждать и решать проблемы профессионального характера.
8. Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка.	Знать: способы передачи информации в процессе межличностного профессионального общения (устные и письменные формы); способы построения вопросов и ответов; основные типы этических норм в межличностном профессиональном общении. Уметь: определять и транслировать общие цели в профессиональной и социальной деятельности; этично относиться к участникам академического общения.
9. Грамотно и эффективно пользуется иноязычными источниками информации.	Знать: основные правила синтеза и анализа информации, правила использования различных технических средств с целью извлечения информации. Уметь: извлекать информацию из различных источников.
10. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с	Знать: теоретические основы организации и осуществления коммуникации. Уметь: производить письменные и

		коммуникативной задачей.	устные речевые высказывания.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	1. Использует знания о закономерностях развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.	Знать: теоретические основы развития природы межкультурного разнообразия общества. Уметь: производить оценочные письменные и устные речевые высказывания с целью выражения мировоззренческой позиции.
		2. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности.	Знать: теоретические основы философского мышления и логики. Уметь: кратко излагать содержание собственных и авторских аргументированных суждений и умозаключений, касающихся профессиональной деятельности.
		3. Работает с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах.	Знать: принятые в профессиональной сфере способы поиска информации и ее анализа. Уметь: анализировать, верифицировать, оценивать полноту информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполнять и синтезировать недостающую информацию и работать в условиях неопределенности.
ПКП-4	Способен к взаимодействию с потребителями, партнерами, собственниками бизнеса, а также с другими заинтересованными сторонами, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, корпоративных стандартов сервиса, регламентов и протоколов обслуживания.	1. Демонстрирует навыки построения эффективных коммуникаций с потребителями, партнерами и собственниками бизнеса, а также другими заинтересованными сторонами в целях достижения целей стратегического и оперативного управления.	Знать: основы организации и осуществления деловой коммуникации. Уметь: определять, транслировать и осуществлять общие цели в профессиональной деятельности.
		2. Владеет навыками разработки и внедрения корпоративных стандартов, регламентов и протоколов обслуживания в деятельность служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса.	Знать: основы корпоративных стандартов, регламентов и протоколов обслуживания в гостиничной сфере. Уметь: разрабатывать мероприятия, касающиеся корпоративной культуры, проверять качество обслуживания с учетом специфики гостиничной сферы.
		3. Демонстрирует навыки работы с профессиональным программным	Знать: способы передачи и обработки информации в процессе профессионального общения в очном и он-

		обеспечением и CRM-системами, в том числе в целях построения долгосрочных взаимоотношений с потребителями.	лайн-формате. Уметь: аргументировано обсуждать и решать проблемы профессионального характера в очном и онлайн-формате.
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б.1.2.2.1.8 «Иностранный язык в индустрии туризма и гостеприимства» относится к дисциплинам профиля «Гостиничный бизнес» профиля и цикла профиля (элективного) части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин образовательной программы по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостиничный бизнес», очная форма обучения.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з. е. / часах)	Семестр 5 (в часах)	Семестр 6 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	5 / 180	90	90
Контактная работа – Аудиторные занятия	66	34	32
Лекции	—	—	—
Семинары, практические занятия	66	34	32
Самостоятельная работа	114	56	58
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет, экзамен	Зачет	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Технологии продаж в индустрии гостеприимства.

Программы по обеспечению роста продаж. Прямые продажи, непрямые продажи. Определение цены продукта в гостиничном бизнесе. Основные обязанности менеджера по продажам.

Тема 2. Электронный бизнес в индустрии гостеприимства.

Электронная коммерция, электронная торговля, электронное посредничество. Проблемы и перспективы применения электронного бизнеса в гостинич-

ном бизнесе.

Тема 3. Основы бухгалтерского учета в гостиничном бизнесе.

Основные понятия. Методы оплаты. Особенности ведения бухгалтерского учёта в гостиничном бизнесе.

Тема 4. Стандарты профессиональной этики в сфере гостеприимства.

Всемирный комитет по этике туризма. Глобальный этический кодекс туризма. Профессиональная этика и этикет в сфере гостеприимства.

Тема 5. Правовое регулирование индустрии гостеприимства.

Общая характеристика правового регулирования индустрии гостеприимства. Мировой опыт. Инструменты регулирования международной туристской деятельности.

Тема 6. Деловая поездка.

Планирование и подготовка деловой поездки. Коммуникация с гостиницей. Отчет об отеле, командировке и ознакомительном туре.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
1.	Тема 1. Технологии продаж в индустрии гостеприимства.	30	12	-	12	18	Фронтальный опрос. Презентация о технологиях продаж.
2.	Тема 2. Электронный бизнес в индустрии гостеприимства.	26	8	-	8	18	Обзор текста. Монологическое высказывание. Презентация о тенденциях в электронном бизнесе.
3.	Тема 3. Основы бухгалтерского учета в гостиничном бизнесе	34	14	-	14	20	Обратный перевод. Составление глоссария Контрольная работа.
	Итого 5 семестр	90	34		34	56	Контрольная работа.
4.	Тема 4. Стандарты профессиональной этики в сфере гостеприим-	26	6	-	6	20	Диалог. Презентация. Ролевая игра.

	ства.						
5.	Тема 5. Правовое регулирование индустрии гостеприимства.	34	14	-	14	20	Круглый стол. Обзор текста. Составление глоссария
6.	Тема 6. Деловая поездка.	30	12	-	12	18	Групповые обсуждения и представление доклада. Отчет о деловой поездке.
	Итого 6 семестр	90	32	-	32	58	Контрольная работа.
	В целом по дисциплине	180	66	-	66	114	
	Итого в %	100	37	-	100	63	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9	Формы проведения занятий
5 семестр		
Тема 1. Технологии продаж в индустрии гостеприимства.	Методы увеличения продаж в индустрии гостеприимства. Техника осуществления продаж. Прямые продажи, непрямые продажи. Определение цены продукта в гостиничном бизнесе. Основные обязанности менеджера по продажам в гостинице. Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 9.1 – 9.3.	Практические занятия. Презентации. Пресс-конференция.
Тема 2. Электронный бизнес в индустрии гостеприимства.	Электронная коммерция, торговля, посредничество, банки, валюта. Проблемы и перспективы электронного бизнеса в индустрии гостеприимства. Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 9.1 – 9.3.	Практические занятия. Командная работа: brainstorm. Устный диктант.
Тема 3. Основы бухгалтерского учета в гостиничном бизнесе.	Основные понятия бухгалтерии: пассивы и активы, баланс, и т.д. Методы оплаты. Особенности ведения бухгалтерского учёта в гостиничном бизнесе. Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 9.1 – 9.3.	Практические занятия. Обратный перевод. Последовательный перевод.
6 семестр		
Тема 4. Стандарты профессиональной этики в сфере гостеприимства.	Всемирный комитет по этике в туризме. Глобальный этический кодекс туризма. Профессиональная этика и этикет в сфере гостеприимства. Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 9.1 – 9.3.	Практические занятия. Презентация. Ролевая игра.
Тема 5. Правовое регулирование индустрии гостеприимства.	Общая характеристика правового регулирования индустрии гостеприимства. Мировой опыт. Инструменты регулирования международной туристской деятельности. Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 9.1 – 9.3.	Практические занятия. Диалог. Ролевая игра. Панельная дискуссия.

Тема 6. Деловая поездка.	Планирование и подготовка деловой поездки. Налаживание связей с международными партнерами по гостиничному бизнесу. Работа в команде. Участие в профессиональных выставках, конференциях. Отчет о гостинице, командировке и ознакомительном туре. Примеры ознакомительных туров. Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 9.1 – 9.3.	Практические занятия. Презентация видео. Доклады.
--------------------------	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.

К внеаудиторным формам самостоятельной работы студентов относятся:

- подготовка к семинарскому занятию;
- подготовка эссе;
- подготовка к экзамену.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание практического материала. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать статистические данные.

На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Технологии продаж в индустрии гостеприимства.	Методы организации продаж. Переговоры с клиентами, цифровые технологии.	Обязательная самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя: — выполнение заданий, предусмотренных в учебных пособиях; — выполнение лексико-грамматических заданий, представленных в печатном виде; — работа с мультимедийными средствами — перевод учебных текстов в рамках пройденной тематики. Индивидуальная самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя: — работа с использованием оригинальных источников (прослушивание аудиоматериала); — подготовка ролевых игр; — написание обзоров статей; — работа с интернет-ресурсами; Внеаудиторная самостоятельная работа: — подготовка монологических и диалогических высказываний; обсуждения в группах; — подготовка ролевых игр и презентаций по
Тема 2. Электронный бизнес в индустрии гостеприимства.	Электронный бизнес в различных отраслях. Тенденции развития.	
Тема 3. Основы бухгалтерского учета в гостиничном бизнесе	Составление бухгалтерской отчетности.	
Тема 4. Стандарты профессиональной этики в сфере гостеприимства.	Изучение статей всемирного этического кодекса туризма.	
Тема 5. Правовое регулирование индустрии гостеприимства	Правовое регулирование индустрии туризма и гостеприимства в	

приимства.	России и за рубежом. Получение визы.	теме; — выполнение домашних заданий; — описание графиков и обработка статистических материалов; — подготовка к выполнению контрольной работы.
Тема 6. Деловая поездка.	Основные требования к организации деловой поездки.	

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерный список разделов грамматики для использования в лексико-грамматических тестах:

- Тема 1. Clauses of contrast, purpose, reason and result
- Тема 2. Types of pronouns: Generic pronouns, reflexive and reciprocal pronouns,
- Тема 3. Discourse markers – linking words
- Тема 4. Inversion with negative adverbials – adding emphasis
- Тема 5. Conditionals and unless, even if, provided, as long as, etc. (other expressions in conditionals).
- Тема 6. Gerunds and infinitives
- Тема 7. Ellipsis and substitution

Примерная тематика докладов /презентаций:

- Тема 1. Технология продаж.
- Тема 2. Современные тенденции электронного бизнеса.
- Тема 3. Актуальное программное обеспечение для бухгалтерского учета.
- Тема 4. Цели устойчивого развития.
- Тема 5. Национальные особенности правового регулирования в туризме.
- Тема 6. Деловая поездка как фактор продвижения в карьере.

Примерные задания на развитие навыков и умений:

1. Поддержите или опровергните утверждение.
2. Прокомментируйте следующее высказывание.
3. Разверните тезис.
4. Опишите достоинства и недостатки.
5. Передайте содержание на иностранном языке.
6. Кратко изложите содержание изученной темы (устно).
7. Кратко изложите содержание изученной темы (письменно).
8. Разыграйте по ролям предложенную ситуацию.
9. Представьте обзор статьи.
10. Напишите и сделайте доклад по предложенной теме.
11. Сделайте презентацию на тему.
12. Напишите эссе по предложенной теме.
13. Опишите график

Образец ролевой игры:

Hold a meeting with an employee and a manager.

Role 1 The employee

You have an MA in engineering. You have been in this job for two years. You feel that your manager is a control freak who always goes by the book. It seems to

you that you are more competent in engineering and can suggest changes to procedures to make the work of the department more effective. Your initiative is not appreciated. You have been thinking of moving to another company.

Role 2 The manager

You are concerned about productivity and behavior of one of your employees. It's a young graduate, with an MA in engineering. There were no problems during the first year, but recently started suggesting changes to procedures, though it is not his responsibility. When I explained it to him/her, he/she began disregarding the procedures and encouraged others to do the same. He/she refuses to follow instructions, uses foul language, does not accept criticism. Your department is currently completing an important project, this conflict may lead to deadline disruption

Role 3 The HR director

One of the managers have informed you about their concerns about an employee. Your company uses a people-oriented approach. You are proud of your country-club management style. However, when you interviewed that employee, he/she complained about the manager. Arrange a meeting to discuss your concerns.

Пример контрольной работы:

LISTENING

Questions 1-7

Complete the notes below.

Write NO MORE THAN THREE WORDS AND/OR A NUMBER for each answer.

TRAVEL AGENCY

Example	Answer
Name of tour:	Magic One Day
Departure time:	1 ___ on Saturdays
Return time:	6:00 p.m
Transportation:	2 ___ or minibus
Group size:	15 – 25 tourists
Cost:	3 ___ per person including 4
Peak season:	tourists need to 5 __ 2 days ahead.
Payment:	6
Reference number of tour:	7

Questions 8-10

Choose THREE letters, A-G.

Which **THREE** attractions can tourists visit at present in Edinburgh?

A City Hall

B Old Castles

C Zoo

D Art Studio

E Royal Palace

F Seabird Centre

G Aquarium

READING

Read the text and mark the statements as T/F/NM.

How technology has transformed the travel industry

There has been a digital revolution for holidaymakers, and technological advances may see increased personalisation take off.

At the turn of this century, planning a holiday might have entailed a visit to the local travel agent. Or for the more adventurous traveller armed with a well-thumbed guidebook, relying on trusted word-of-mouth recommendations to set their travel agenda. Today, thanks to breakthroughs in technology and high-speed internet, travellers can book their own flight and hotels online, choose to stay in a stranger's house, and rather than entering that unfamiliar restaurant with trepidation, search online reviews on their mobile while connected to the hotel Wi-Fi.

"Digitalisation has given us choice in a big way," says Tamara Lohan, co-founder and chief technology officer at boutique hotels website Mr & Mrs Smith. "More people are travelling than ever before, and companies like Airbnb encourage younger people to explore sooner, and in a more cost-effective way. Technology has also given us more information on the place we are going than ever before. Want to know if there is an artisan chocolatier close to your hotel in Amsterdam? Well, now you can – in seconds."

In the digital age, we've become a generation of DIY travellers who plan, manage and book travel online. So what has this meant for businesses in the travel industry?

For travel agents, the rise of digital has severely disrupted the industry. "Traditional travel distribution in which high street travel agencies played a dominant role was revolutionised with online travel agencies and direct distribution through airlines and hotels' websites acquiring a key role," explains

Angelo Rossini, contributing analyst at Euromonitor International.

"Low-cost carriers and online travel agencies were the clear winner of the online travel revolution over the past 15 years, changing the way today consumers plan and book their trips. Tour operators suffered the rise of independent travel and are today embracing the online and mobile channels in order to stay competitive," says Rossini.

While the internet killed off many high street travel agents, others have been forced to adapt to a very changing marketplace, with many embracing the internet by introducing online bookings.

One of the biggest disruptors to the travel industry has of course been Airbnb, which spurred the launch of other similar online-only companies such as One Fine Stay.

Technology has also presented new opportunities for small businesses in the travel sector, allowing consumers worldwide to stumble across say a B&B in Brighton or luxury safari park in Kenya through online review sites, social media and the businesses' own websites.

So how will technology shape the future of travel? "The next few years will see

travellers requiring an increasingly personalised service, with companies able to suggest them customised products on the basis of their profiles and past behaviour,” says Rossini. With many travellers already seeking a more customised and “local” experience, truly personalised trips are already beginning to take off.

1. Digital revolution for holidaymakers means increased customization.
2. Due to technology advancements and high-speed internet, travellers can book online accommodation, car hire, air tickets and unfamiliar restaurants. _____
3. Firms like Airbnb enable younger people to travel in a more costly way.
4. The travel industry has undergone technological disruption, altering Traditional travel distribution in which high street travel agencies played a dominant role. _
5. Travellers are seeking a more “local” experience rather than customised products based on their profiles and past behaviour. _____

GRAMMAR

Complete the newspaper article with the correct verb form.

Integrating ethics into tourism: beyond codes of conduct

The industry is **16) *faced/facing/faces*** with increasingly pressing challenges but embedding ethics into core strategy makes good business sense

As the world's largest service industry, contributing an estimated 5% to world-wide GDP, tourism **17) *created/creates/create*** both jobs and wealth but also has clear social and environmental consequences. The industry is therefore faced with a range of increasingly pressing challenges.

Over the last few years, hotel companies **18) *has made/made/have made*** a determined effort to deal with the impact their business activities have on the environment, particularly by measuring and reducing their carbon and water footprints. Both major international hospitality companies and small businesses recognise that **19) *it is/there are/these are*** tangible benefits in doing this, including real efficiency gains and an improved corporate reputation.

Another closely linked challenge for companies is how to manage the ethical operation of their business. Ethical issues **20) *arise/are arising/have been arisen*** in four main areas: the supply chain, the local community (in the tourism destination), the workplace, and customers. There may be concerns about forced labour in the supply chain or exploitation of migrant workers in the workplace for example; or local people may – often rightly – **21) *perceives/perceived/perceive*** be that they have little or no share in the economic benefits of tourism, while bearing a disproportionate burden from environmental degradation.

In 1999, the UN World Tourism Organisation (UNWTO) **22) *has devised/devised/had devised*** and adopted a global code of ethics for tourism, designed to minimise the negative effects of tourism activity on destinations and local communities, which **23) *was officially recognised/had officially been recognised / officially recognised*** by the UN in 2001.

Encouragingly, there is evidence that the hotel industry **24) *assuming/is assuming/assume*** a proactive, collective approach to human rights and business ethics, incorporating human rights risk mapping, employee training on responsible business,

and sustainable local benefits. Major hotel companies **25) have taken/took/are taking** significant steps in the past few decades to integrate policies on human rights into their stated policies on business conduct and ethics.

Adapted from: <https://www.theguardian.com/sustainable-business/blog/integrating-ethics-into-tourism>

VOCABULARY

For questions 1–10, read the text below. Use the word given at the end of some of the lines to form a word that fits in the gap in the same line. There is an example at the beginning (0).

The (0) tourism industry has reached an unprecedented level of demand.	GLOBALISATION	Answers: GLOBAL
For the first time in history, the number of tourists (26) international borders in a single year reached over one billion in 2012, according to the United Nations World Tourism Organisation (UNWTO).	CROSS	
While just over 50% of these tourist (27) were from Europe, much of this demand is being fuelled by rising household incomes in emerging economies – not only the Brics (Brazil, Russia, India and China) but increasingly across the rest of south-east Asia and Latin America. In addition to increasing levels of international travel, it is estimated that another five to six billion people travel in their own country every year.	ARRIVE	
Given these statistics, it is little surprise that tourism is one of the world's fastest- (28) industries.	GROWTH	
Yet while the positives are often widely broadcast – tourism currently accounts for 9% of world GDP, \$1.3tn in exports and 6% of world trade, as well as bringing economic (29) to local communities and encouraging greater global connectivity – the negatives are less likely to be discussed, including greenhouse gas (30), water (31) and waste management.	BENEFICIAL EMIT CONSUME	
How the tourism industry can manage this dramatic growth, while reducing its less (32) consequences, formed the backdrop for a recent Guardian roundtable discussion sponsored by international leisure travel group TUI Travel.	SUSTAIN	

Match the terms with the definitions.

41 travel aggregator site	a) 1-3 hour flight
42 tour operator	b) different product line on a single platform (Air tickets,

	Hotels, car rental)
43 tourist route	c) tourism that can be sustained over the long term because it results in a net benefit for the social, economic, natural and cultural environments of the area in which it takes place
44 sustainable tourism	d) a route developed to attract tourists to an area to view or experience something unique to that area (e.g. wine route, whale route, heritage route, battlefield route)
45 short haul	e) a person or company which creates and/or markets inclusive tours and subcontracts with suppliers to create a package

WRITING

Essay

Write an essay on the future trends and prospects of hospitality industry. Mention at least 2 current trends and dwell upon the ways they affect the sphere (at least 250 words).

Use a well-structure template, give an introduction, describe a place, mention the duration and accommodation of your trip. Speak about everything you find noteworthy. Provide your readers with some tips.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (написание контрольной работы/эссе/расчетно-аналитической работы/домашнего творческого задания/проектной работы, аудиторных и домашних заданий, подготовка докладов и участие в обсуждениях на практических занятиях), оценки итоговых знаний (по результатам зачета/экзамена) и в соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

№п /п	Вид отчетности	Баллы
1.	Работа в семестре, в том числе контрольная работа/эссе/расчетно-аналитическая работа/домашнее творческое задание/проектная работа	40 10
2.	Зачет/экзамен	60
	Итого:	100

Критерий оценки	Баллы	Методика оценки
Посещение аудиторных занятий	5	Математический расчет $Оц = Кз \times Пз$ 5 баллов = $34 \times 0,15$

		Где Оц – сумма баллов; Кз – количество аудиторных занятий по дисциплине; Пз – количество баллов за занятие, посещаемое студентом
Активность при проведении аудиторных занятий	5	1 Доклад, презентация – 10 баллов Информационное сообщение – 1 баллов Участие в обсуждении – 2 балла Краткое выступление – 2 балл
Активность при проведении внеаудиторной работы	0	1 Подготовка материалов и выступление на студенческих научных конференциях, в печатных изданиях, в том числе и Университета - 10 баллов
Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя	0	1 Выполнение контрольной работы/эссе/расчетно-аналитической работы/домашнего творческого задания/проектной работы – 10 баллов

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине в течение семестра вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая по итогам письменной экзаменационной работы, состоит из двух частей: текущего контроля студентов в семестре — максимальная оценка 40 баллов и результатов промежуточной аттестации — максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- решение тестов, индивидуальных заданий и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнение контрольной работы/эссе/расчетно-аналитической работы/домашнего творческого задания/проектной работы и обсуждение результатов.

Вторая составляющая оценивает ответ на зачете или экзамене и не может превышать 60 баллов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Максимальная оценка ответа на зачете/экзамене оценивается в 60 баллов. Каждый вопрос в билете имеет свою долю в общей оценке в зависимости от сложности. Например, первый теоретический вопрос максимально оценивается в 15 баллов, второй теоретический вопрос оценивается в 15 баллов, третье задание по формированию умения применять теоретические знания для анализа

реальности – 30 баллов.

Балльная система аттестации:

- студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 49 баллов - не аттестованным;
- студент, получивший от 50 до 69 баллов, считается аттестованным на «удовлетворительно» («зачтено»);
- студент, получивший от 70 до 85 баллов, считается аттестованным на «хорошо» («зачтено»);
- студент, получивший от 86 до 100 баллов, считается аттестованным на «отлично» («зачтено»).

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 21 балл, а по итогам экзамена— 60 баллов, то общая сумма 81 балл соответствует окончательной оценке 4 «хорошо».

Если студент подошел к экзамену с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве сдачи экзамена он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов, что соответствует оценке «удовлетворительно».

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре.

Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий или полученных неудовлетворительных оценок на семинарах. Вместе с тем, все отработки могут быть осуществлены в консультационные дни в период не более двух консультаций с момента получения оценки «неудовлетворительно» или пропуска занятий. Только в случае болезни студент может отрабатывать пропуски в более поздние сроки.

Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе «2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примеры оценочных средств для проверки компетенций, формируемых дисциплиной

Код компетенции и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах).	1. Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации.	Знать: основные источники информационно-коммуникационных ресурсов; принципы работы с электронными словарями. Уметь: использовать в профессиональной деятельности при подготовке презентаций, докладов на иностранном языке программы Canvas, Prezi, Power Point и др.; переводить тексты с иностранного языка на родной язык и с родного языка на иностранный язык информацию с использованием электронного словаря.	Задание 1. Составление глоссария по теме исследования. Обязательные пункты: Термин; Его произношение (транскрипция); Примеры использования из англоязычных источников. Задание 2. Обсуждение и создание проекта на тему “The history of success: how to improve a company’s efficiency” на примерах: - famous brands; - TNC; - local companies.
	2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета.	Знать: правила речевого поведения в профессионально-деловом общении; диалогические и монологические формы коммуникации и их особенности. Уметь: адекватно использовать языковые нормы профессионально-делового общения в письменной и устной коммуникации.	Задание 1. Составление списка ключевых фраз. Enumerate the key phrases for the beginning of a business letter, introduction and greetings, main idea presentation, conclusion. Comment upon the general structure. Задание 2. Написание делового письма. Write a letter of complaint for the unsatisfactory service of a travel agent. Mention: The problem itself The details of the issue Possible solutions Your contacts
	3. Ведет деловые	Знать: основы взаимодействия между членами кол-	Задание 1. Обсуждение с коллегами будущего предприятия.

	перегово- ры на гос- удар- ственном языке Рос- сийской Федера- ции.	лектива в команде; приёмы убеждения, аргументации, выражения точки зрения. Уметь: выразить позицию коллектива и собственную позицию; презентовать проект, используя профес- сиональную терминологию, в письменной и устной формах согласно основным принципам делового этике- та.	Give the criteria of a hotel rates. Situation: «You are a hotel inspector. You are discussing with your col- leagues official hotel classification schemes which rate hotels from one- star to five – star. Present the differ- ences between a typical one, three- star, and five-star hotel» Задание 2. Участие в ролевой игре “Деловые переговоры” II. You are divided into two teams to present a negotiation process. Each team has its own goals. Choose a lead- er of each team, the secretary, the CEO and CIO, Chief PR-manager and staff manager. Use various negotiating techniques. Try to get a win-win situa- tion. During the meeting: State your needs Explore the position Ask specific questions Suggest alternatives Conditional offers and counter- proposals Bargain Accept or reject an offer Close the deal
	4. Исполь- зует лекси- ко- граммати- ческие и стилисти- ческие ре- сурсы на государ- ственном языке Рос- сийской Федерации в зависи- мости от решаемой коммуни- кативной, в том чис- ле профес- сиональ- ной, зада- чи.	Знать: лексико- грамматические и стили- стические ресурсы ино- стрального языка. Уметь: анализировать и со- здавать устные и письмен- ные тексты с опорой на сферы общения, решаемую коммуникативную задачу.	Задание 1. Написание формального или академического письма (заяв- ления на грант) Write a grant application letter in a team or individually following the steps listed below. Choose one of the following fields for developing your projects: Local destination development, Local accommodation Development of a sight Задание 2. Составление обзора ино- язычной статьи. Choose one of the articles below and make a referring and a presentation of its content. Your report should in- clude: A glossary of useful collocations. Key points of the article. Your point of view on the issue. A set of questions for the audience. https://scitechdaily.com/mit-smart-clothes-tactile-textiles-sense-

			movement-via-touch/ https://scitechdaily.com/batteries-not-required-the-future-of-the-iot-internet-of-things/
	5. Используют иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.	Знать: правила речевого поведения в межличностном профессионально-деловом общении; устные и письменные формы коммуникации и их особенности. Уметь: адекватно использовать языковые нормы профессионально-делового общения в межличностной письменной и устной коммуникации.	Задание 1. Демонстрирование навыков общения в профессиональной среде - ролевая игра. Work in pairs/groups of three people. Demonstrate the following principles of successful intercultural communication by adding examples, playing different roles: Show your willingness to meet others at least halfway by learning a few phrases in their language. Adapt your behaviour, and don't always expect others to adapt to you Check your understanding and that of others Don't be afraid to apologise Reflect on your experience Задание 2. Обсуждение в парах для обмена опытом. Imagine you are an experienced hotel manager consulting graduates at the vacancy fair where you were invited as a professional adviser. Explain the following: What should you expect and what not from working in a hotel industry; The necessary qualities to be successful and enjoy working in this sphere; Different types of jobs in this sphere and the possibilities they provide.
	6. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные	Знать: теоретические основы организации и осуществления коммуникации. Уметь: производить письменные и устные речевые высказывания для реализации коммуникативных намерений.	Задание 1. Подготовка доклада для обмена мнениями в формате круглого стола. Prepare a 5-minute talk on one of topics of the semester. Visual aids are highly welcome: Archaeology is a leverage for improving the tourism of your region. Technologies that will change our life the most. Art events of your region: what is worth seeing and visiting? Задание 2. Написание эссе. Write an essay for one the following statements: "Though we travel the world over to find the beautiful, we must carry it

	технологии.		with us or we find it not” Ralph Waldo Emerson “There is no moment of delight in any pilgrimage like the beginning of it” Charles Dudley Warner “The biggest adventure you can ever take is to live the life of your dreams” Oprah Winfrey
	7. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.	Знать: теоретические основы организации и осуществления публичной речи и деловой коммуникации. Уметь: аргументировано обсуждать и решать проблемы профессионального характера.	Задание 1. Исследование о приемах публичного выступления. Find a video about the principles of public speech. Speak about common mistakes and how to avoid them. Write down a number of tips. Present them in front of the audience. Задание 2. Участие в ролевой игре на заданную тему. I. You are the members of an airline company management. Work in small groups. Discuss the case of international and domestic flights. Do you believe that the formula which was so successful in the home market can be easily exported? Meet as one group. One of you should lead the meeting. The members of the meeting should prepare and give a presentation on the ways to keep or improve the efficiency of the company. Presentation Format: Greeting, Name, Position Title/ Subject Reference to the audience Setting the time Outline / Main parts Introducing your point Concluding Dealing with questions
	8. Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного	Знать: способы передачи информации в процессе межличностного профессионального общения (устные и письменные формы); способы построения вопросов и ответов; основные типы этических норм в межличностном профессиональном общении. Уметь: определять и транслировать общие цели в	Задание 1. Создание обучающей презентации с использованием графиков “The comparison of revenues and costs of the company and the ways to improve the situation in tourism of a certain destination”. Задание 2. Обсуждение ситуации в парах или группах: Imagine that your friend is going to attend an interview for the position of a quality manager. He asks you for a piece of advice, as you have been

	странного языка.	профессиональной и социальной деятельности; этично относиться к участникам академического общения.	working in this sphere for some years. Give a brief description of these duties: quality check; Note the positive and negative points of this position; Give examples of different cases that are implied in this job. Define different features of products that can be changed for improving the results of a company.
	9. Грамотно и эффективно пользуется иноязычными источниками информации.	Знать: основные правила синтеза и анализа информации, правила использования различных технических средств с целью извлечения информации. Уметь: извлекать информацию из различных источников.	Задание 1. Name the key resources, journals, sites where you can find the latest news on tourism today. Mentions UN, UNWTO, Rostourism, etc. Задание 2. Write a review on a tourism article, devoted to current situation or trends in tourism.
	10. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	Знать: теоретические основы организации и осуществления коммуникации. Уметь: производить письменные и устные речевые высказывания.	Задание 1. Prepare an example of a CV and a cover letter, according to all the rules of formal writing. Задание 2. Write an essay for one the following statements: “Though we travel the world over to find the beautiful, we must carry it with us or we find it not” Ralph Waldo Emerson “There is no moment of delight in any pilgrimage like the beginning of it” Charles Dudley Warner “The biggest adventure you can ever take is to live the life of your dreams” Oprah Winfrey
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском	1. Использует знания о закономерностях развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки проис-	Знать: теоретические основы развития природы межкультурного разнообразия общества. Уметь: производить оценочные письменные и устные речевые высказывания с целью выражения мировоззренческой позиции.	Задание 1. Задание по видео с дальнейшим обсуждением. Watch the video (Debate Noam Chomsky & Michel Foucault – On human nature) Hold a debate with your partner discussing the position of the researcher. Follow the rules of debate: Choose your stand Listen to the argument Counter the argument Defend your argument. Задание 2. Составление общего обзора иноязычных статей по профессиональной тематике. Choose three articles according to your professional interests and make a re-

кон- текстах.	ходящих процессов.		ferring and a presentation of its content. Your report should include: A glossary of useful collocations. Key points of the article. Your point of view on the issue. A set of questions for the audience.
	2. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности.	Знать: теоретические основы философского мышления и логики. Уметь: кратко излагать содержание собственных и авторских аргументированных суждений и умозаключений, касающихся профессиональной деятельности.	Задание 1. Подготовка доклада для обмена мнениями в формате круглого стола Prepare a 5-minute talk on one of topics of the semester. Visual aids are highly welcome: Negotiation styles. Management styles. Sales techniques. Задание 2. Написание обзора по проведенной ролевой игре с обязательными пунктами: - новая лексика; - положительные моменты; - ошибки, которых надо избежать в следующий раз; - вывод по игре.
	3. Работает с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах.	Знать: принятые в профессиональной сфере способы поиска информации и ее анализа. Уметь: анализировать, верифицировать, оценивать полноту информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполнять и синтезировать недостающую информацию и работать в условиях неопределенности.	Задание 1. Подготовить аннотацию и библиографический список к статье по социальной или профессиональной теме. Задание 2. Участие в ролевой игре “Научно-экономическая конференция” You are divided into two teams to present an innovation in your business. Choose a leader of each team, the secretary. Use various speaking techniques. Try to get a logical argumentation. During the meeting: State your conference section Present the reports Ask specific questions Discuss controversial issues. Close the conference.
ПКП-4 Способен к взаимодействию с потреби-	1. Демонстрирует навыки построения эффективных	Знать: основы организации и осуществления деловой коммуникации. Уметь: определять, транслировать и осуществлять общие цели в профессио-	Задание 1. Подготовить глоссарий активной лексики для устной и письменной деловой коммуникации. Задание 2. Написать план встречи для встречи с коллективом.

телями, партнерами, собственниками бизнеса, а также с другими заинтересованными сторонами, в том числе с использованием информационных коммуникационных технологий, корпоративных стандартов сервиса, регламентов и протоколов обслуживания.	коммуникаций с потребителями, партнерами и собственниками бизнеса, а также другими заинтересованными сторонами в целях достижения целей стратегического и оперативного управления.	нальной деятельности.	Produce an agenda for a short briefing with your staff at the beginning of the working week.
	2. Владеет навыками разработки и внедрения корпоративных стандартов, регламентов и протоколов обслуживания в деятельность служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса.	Знать: основы корпоративных стандартов, регламентов и протоколов обслуживания в гостиничной сфере. Уметь: разрабатывать мероприятия, касающиеся корпоративной культуры, проверять качество обслуживания с учетом специфики гостиничной сферы.	Задание 1. Исследование о современных приемах убедительного письма. Find a video about the principles of convincing writing. Speak about common mistakes and how to avoid them. Write down a number of tips. Present them in front of the audience. Задание 2. Участие в ролевой игре на заданную тему “Dealing with a customer service complaint”, где сотрудники компании обсуждают жалобу клиента и выясняют причину некачественного обслуживания.
	3. Демонстрирует навыки работы с профессиона-	Знать: способы передачи и обработки информации в процессе профессионального общения в очном и онлайн-формате.	Задание 1. Круглый стол на тему “The peculiarities of e-marketing in hospitality”. Представьте интервью с экспертом по электронному маркетингу в гостиничном бизнесе.

	ональным программным обеспечением и CRM-системами, в том числе в целях построения долгосрочных взаимоотношений с потребителями.	Уметь: аргументировано обсуждать и решать проблемы профессионального характера в очном и онлайн-формате.	Задание 2. Разработка письменного и визуального сопровождения продукта.
--	---	--	---

Пример зачетной работы:

LISTENING

Listen to a teacher is giving a lesson on the effects of tourism and answer the questions.

1. According to the teacher, does tourism damage the things that tourists come to see?
2. How many foreign tourists visited Goa per year before 1986?
3. How would you describe the trend in package holidays to Goa from 1986?
4. What did locals protest against?
5. What do local people benefit from?

Listen again and complete the extract.

These mangrove swamps are really important for reducing **6. _____**, so their removal is really damaging. The disposal of rubbish and sewage is also an issue, and much of it is dumped at sea, destroying the **7. _____**. There is also a loss of

8. _____, as young Indians are influenced by Western ways.. Festivals become Westernised - **9. _____** - losing their cultural significance. **10. _____** is also on the increase, where tourists are threatened, assaulted and robbed by members of the local population. .

READING

Read the text and mark the statements as T/F/NM.

Six reasons why mass tourism is unsustainable

Despite the slow but steady increase in the number of enterprises claiming to be responsible or green, the fact remains that the current system of mass international tourism is utterly unsustainable.

Thanks to the application of the same industrial model developed for cars, houses and consumer goods, international tourism has exploded in size since the 1950s and swept into virtually every nook and cranny of the planet, washing up cash, jobs, golf courses, airports and enormous amounts of real estate.

Claimed by the UN World Tourism Organisation as a stimulant of economic recovery, tourism is, undoubtedly, a force to be reckoned with. It generates more than \$2.1tn in annual revenues. In many countries and regions of the world, tourism is now the primary source of foreign exchange, employment and cash.

The industry resembles a high-speed train, crammed with passengers with cheap tickets, racing toward a cliff edge. So it's worth asking why this challenge generates so little debate in the press and in general business literature.

Ending the unsustainable travel addiction

Clearly the media makes a lot of money from advertising holiday locations around the world, but on a broader level, perhaps providers, customers and regulators have each become so addicted to the promise and pleasures of cheap and frequent travel that the prospect of going without is simply too much to contemplate. Perhaps a form of "willful blindness" has infected us all.

The challenge turns out to be far more complex than just the prospect of runaway volume growth on a finite planet. Many sectors are running themselves into the ground financially as margins dwindle to razor thin. Meanwhile, thanks to congestion or overuse of scarce water and land resources, many destinations are destroying the landscapes and attractions, both natural and cultural, on which they depend.

I have come up with six key reasons why the current tourism model is way past its prime and why more of us need to focus on creating alternatives:

1. Mass industrial tourism is based on the assembly, distribution and consumption of packaged products and, as a consequence, one product is substitutable for another. The commodification of what should be revered as unique is further aggravated by the application of industrial cost cutting strategies of homogenisation, standardisation and automation that further strip out any remaining vestiges of difference, let alone mystique. Tourists "do" places and rarely get the chance to stand in awe and wonder.
2. In most youthful destinations, low barriers of entry and zero regulation encourage rapid growth and speculation. Both local politicians and often not-so-local developers benefit enormously from this growth, but rarely stay put long enough to have to cope with the crises caused by overcapacity and volatile demand.
3. The product is perishable - it's a time-based service - and can't be stocked. So when capacity goes up and demand declines, price discounting is the adaptive tactic of choice.
4. Technological connectivity and price comparison engines have shifted purchasing power to consumers, who have been convinced, by repeated discounting, that cheap travel is now a right - not a privilege. This accelerates the downward pressure on prices and yields.
5. Residents of tourism hotspots, who may have welcomed the first influx of visitors, soon find that cheap travel doesn't reduce their costs. Visitors cause land, food, water, housing and infrastructure prices to increase at a rate closely correlated with the decline in tourism operators' margins. Sadly, more tourism often means less benefit to the host communities.
6. Having fought so hard to be recognised as an industry, the tourism community

fragments back into its specific sectors when issues of waste, carbon, water scarcity and other "externalities" are raised. Airlines don't pay taxes on aviation fuel and have fought carbon-related charges for decades.

What's to be done

We need to develop the idea of conscious travel and start to imagine a better alternative. Unfortunately, there is no magic wand or silver bullet; change will need to occur at the grassroots level, one destination at a time.

It will first and foremost require hosts to wake up and see their world differently - not as a resource to be exploited, but as a sacred place to be protected and celebrated for its uniqueness.

Second, it is important they start to view their customers not as mere units of consumption, but as guests seeking to be healed and transformed. Our conscious or mindful alternative is about less volume, congestion, hassle, destruction and harm and about more meaning, purpose, value, peace and fulfillment. In short, not more but better.

11. Mass international tourism claims to be responsible or green. ____

12. In many developing countries and regions of the world, tourism is now the primary source of foreign exchange, employment and cash. ____

13. Holiday providers promise cheap and frequent travel because mass media makes a lot of money from advertising holiday locations around the world. ____

14. Tourists rarely get the chance to stand in awe and wonder because of homogenisation, standardisation and automation. ____

15. There is magic wand or silver bullet to develop the idea of conscious travel and start to imagine a better alternative. ____

VOCABULARY

Match the terms with the definitions.

16. adoption rate	a) a special fare ticket that allows either unlimited train travel, or travel for a certain number of days/weeks, in many European countries (except in Britain, where the Britrailpass offers similar travel in England, Scotland, and Wales)
17. electronic ticket	b) the percentage of tickets issued through an online booking system compared to the traditional booking channel of agent-assisted reservations.
18. ecotourism	c) a "paperless" airline ticket allowing one to check-in and fly with just proper photo ID. What may look like a ticket is actually just a paper passenger receipt
19. responsible tourism	d) travel that extends beyond being merely environmentally responsible, to being culturally-conscious and economically-aware, locally
20. eurailpass	e) a system that allows a customer to make a reservation online and

	receive an immediate confirmation
21. online reservation system	f) an online travel agency can be utilized by a traveler in order to book everything they need for their trip in one place. This can include making hotel reservations, flight reservations and in-destination reservations like tours, attractions, activities.
22. online travel agency (OTA)	g) a reservation software that allows clients to book online directly with your company
23. online booking system	h) tourism directed at exotic and/or endangered destinations while fostering an environmental understanding and conservation

Choose the most suitable word to fill the gaps

The topic of (24)_____and security in the tourism industry is of vital (25)

_____globally. In recent years, and mainly after the 9/11 event, both academics and practitioners have started to look into crisis management issues seeking workable solutions in order to

(26)_____the negative impacts of safety and security incidences on the tourism industry and affected destinations. Tourism, Safety and Security: a multi dimensional analysis brings together the writings of international leading academics and practitioners in this field to discuss prevention measures and crisis management options, in incidences of tourism safety and security.

As a fundamental frame of reference for responsible and (27)_____tourism, the Global Code of Ethics for Tourism (GCET) is a comprehensive set of principles designed to guide key-players in tourism development. Addressed to governments, the travel industry, communities and tourists alike, it aims to help maximise the sector's (28)_____while minimising its potentially negative impact on the environment, cultural (29)_____and societies across the globe.

Adopted in 1999 by the General Assembly of the World Tourism Organization, its acknowledgement by the United Nations two years later expressly encouraged UNWTO to (30)_____

the effective follow-up of its provisions. Although not legally binding, the Code features a voluntary implementation mechanism through its recognition of the role of the World Committee on Tourism Ethics (WCTE), to which stakeholders may refer matters concerning the application and interpretation of the document.

24	A safety	B savings	C safe	D save
25	A important	B importance	C importantly	D import
26	A mitigate	B increase	C limit	D influence
27	A sustaining	B sustain	C sustainability	D sustainable
28	A beneficial	B benefication	C benefits	D beneficiary
29	A heritability	B heritage	C heritable	D heritor

30	A promotion	B promote	C promoting	D promotability
----	-------------	-----------	-------------	-----------------

Translate into English.

32. British (отдыхающие) appear to be getting much more active on holiday, as beach breaks move down from fourth position to fifth, being overtaken by wildlife holidays (fourth) and walking (third).

33. Learning a new skill abroad is gaining momentum – you will see increases in expert-led (обучающие поездки), gastronomy and wine tasting.

34. Rail, cruising and (оздоровительный отдых) are also going to get more popular this year.

35. Italy was the most desired (направлением) of 2018 in our survey, followed by France, Spain and Greece.

36. But the USA, Canada, South America and Iceland with (островным отдыхом) show some appeal.

37. Recognising the value and peace of mind that booking with a (тип оператора) offers in uncertain times, holidaymakers who wouldn't have previously considered booking a package holiday are now taking a second look.

38. The boutique and design hotels on offer that perhaps wouldn't have traditionally been associated with (организованными туристическими поездками) are attracting a new holidaymaker, one that places an emphasis on interior design and food.

39. This is expected to continue with more millennials joining the more traditional package (туристами).

40. Going hand in hand with this trend, holidaymakers are also looking for a (более индивидуальный тип) than ever before.

They want the ability to unpack and personalise their package holiday through new and (инновационных услуг) that can be added on to fit their holiday wishes.

Adapted from: <https://www.independent.co.uk/travel/news-and-advice/travel-trends-2018-where-to-go-millennials-package-holidays-responsible-tourism-kuellap-turkey-a8147736.html>

41-50 WRITING

Expand your ideas for the following questions in two or three paragraphs:

What does the term hospitality mean to you?

What do you most enjoy about hospitality?

What do you believe are the most important skills for those working in hospitality?

Пример письменной части экзамена:

I. Listening

You will hear a report on the future trends in hospitality industry. Fill in the gaps with words and phrases used by the speaker

The Internet has caused serious changes in our 1) _____

and will continue to do so.

In order to influence them you will first have to make 2) _____ on the internet noticeable and then make your 3) _____ and flawless.

4) _____ force people to unite and share in a common cost pool.

With the help of common travel platforms people can share their 5) _____ and _____.

Due to the concept of the internet of things and technological transformation nearly 6) _____ will go online within 7) _____.

As a consequence of big data usage and CRM analysis, 8) _____ will be recorded and every consumer experience 9) _____.

Despite websites facilities, people want to be able to see the places where they will spend time and stay in 10) _____ and walk around.

Listen again and mark the statements as T/F/NS:

1. Internet access allows us to reach different accommodation options in the
2. regions to be travelled, though not every detail from price comparisons to facility features is available.
3. Vast majority of the new generation guests are impressed by the photos and videos they viewed on the internet and the comments they read on online booking sites.
4. According to the author, it all depends on seamless online booking experience.
5. Mobilization already has its highest importance and is not going to change.
6. Now hotels or holiday companies offer their services to their target audiences only through websites, not through brochures and other advertisements.

II. Lexical and grammar test

Read the 1strd part of the text and fill in the gaps with appropriate prepositions and connectors:

to with out for at for out of off to of -
Answers: 1) 2) 3) 4) 5) 6) 7) 8) 9) 10)

Pros and Cons of Traveling Domestically

Introduction

Every time we plan a vacation, the same issue arises. Should we book flights 1) _____ a distant land, hoping to explore new sights and tastes or absorb some 2) _____ season rays, or should we take a look 3) _____ what our own neighborhood has to offer? There's no right answer here. Foreign travel works for some, but don't write 4) _____ local vacations. There are plenty 5) _____ pros and cons of traveling domestically, so let's take a closer look.

Look 6) _____ domestic cost savings

Sometimes, you'll find bargain domestic flights which undercut any foreign alternatives. Mix that with accommodation with family members and shop 7) _____ your favorite store cards and you can often travel 8) _____ less by remaining at home. However, don't be hasty here. Domestic isn't always cheaper. In some instances, domestic prices can rise 9) _____ rapidly, making foreign trips more affordable. This happened in India in 2012, as airline problems boosted local fares by up to 30%. British fliers also regularly discover that flights to city break destinations in Europe are cheaper than heading 10) _____ domestic options. Check all of the current deals for global routes and make sure you've found the best possible prices. Airline fares aren't always what they seem. Moreover, when you get to foreign countries further savings can often be available in the form of low accommodation or food costs. Bundle all of that together and you might find local holidays are less competitive than they seem.

(https://www.budgetair.com/en_us/blog/pros-and-cons-of-traveling-domestically)

Read the 2nd part of text and find the words with similar meaning (11-25).

Familiarity can suit some travelers

Generally speaking, when people think about travel, they tend to think about crossing borders and heading somewhere different. But if you live in a country as large as the United States or Canada, that doesn't necessarily mean traversing national borders. Instead, you can often find destinations at home that offer something different. However, what you won't find (usually) is a cultural adventure with radically different sensations to discover. Meeting people who speak the same language and eat the same foods can appeal to some travellers who want to relax and just destress. But if you're the type of globetrotter who needs a total escape, you'll want to look outside your country's frontiers.

Quick domestic breaks could suit your schedule

Traveling abroad can entail more hassle than staying at home, what with the need to familiarize yourself with new surroundings, sort out transport, learn the language and buy anything required to handle a different climate. And you may even need to arrange documents like passports and visas - all of which takes time and money. Generally speaking, staying close to home avoids this complexity. You can just book flights and accommodation on the hoof and cross the country the next day if that's what you'd prefer. So if you're the kind of traveler who can't be sure when their free time arises, domestic breaks could be best.

Insurance issues could make a difference

When we travel anywhere, we need to be insured against property loss and health issues, but this is another area where the hassle and cost of traveling can differ. Sticking to domestic flights can eliminate the need to haggle for cheaper international travel insurance and cut down on paperwork. That's good for time-poor travelers who want to keep their admin tasks to a minimum. Then again, many insurance packages for international trips include everything you need in one purchase. When you can take care of health, property loss, potential travel cancellations and financial problems in one transaction, it's not going to be a huge drain on your time.

11. To attract or captivate

12. to go **somewhere** or to move in a particular direction

13. an informal word for someone who travels a lot
14. to make somebody well-acquainted with something new
15. make one's way across
16. The state or quality of being complicated
17. Emotion or impression
18. A thing that uses up a particular resource.
19. To involve something as an inevitable part or consequence
20. To completely remove or get rid of
21. To be convenient for somebody's way of living
22. To do something to become less anxious
23. A line or border separating two countries
24. Without proper thought or preparation
25. Irritating inconvenience

Complete the text with the appropriate words (26-40).

Mind that it may change its form:

- | | | |
|-------------------|-----------------|-----------------|
| a) Area | f) Platforms | k) To face |
| b) Acronym | g) Competition | l) Non-resident |
| c) Interpretation | h) To eliminate | m) Subject |
| d) Challenge | i) Force | n) To impose |
| e) Provisions | j) To register | o) To amend |

NEW NORM AMENDS THE GENERAL LAW OF TOURISM

On December 11, 2020, Congress approved the text of the law that 26) _____ the General Law of Tourism and issues other 27) _____. The law is expected to be approved by the Presidency of the Republic in the next days to enter into 28) _____.

This norm modifies Law 300 of 1996 and regulates new aspects in terms of sustainability, sanctions, promotion, and reactivation of the sector, as well as the provision of tourist services through electronic or digital 29) _____, among other things.

This new tourism law is approved at a time when this sector is 30) _____ a deep crisis due to the pandemic and, recently, to the winter season. According to CITUR by July 2020, 31) _____ visitors to the country fell by 99.2% compared to the previous year.

Among the most innovative and controversial issues in this law is Title 6, which regulates tourism services provided by operators of electronic and digital platforms. Until now, this had been a gray 32) _____ in tourism services in Colombia. Definitely, new technologies represent a regulatory 33) _____ in which the authorities must promote innovation, job creation and other benefits that these ventures provide, without neglecting free 34) _____ and the protection of consumer rights.

In this way, the law - in its article 32 - establishes a series of special obligations in head of the operators of electronic or digital platforms that provides tourism services. The following were among the special obligations: (1) Have active registration in the National Tourism Registry ("RNT" for its 35) _____ in Spanish). (2) In-

teroperate with the RNT so that whoever uses the platform has a current registration under that registry, which must be visible on the platform. (3) Restrict and (36) _____ advertisements from tourism services providers not registered in the RNT. (4) Pay the parafiscal contribution for the promotion of tourism.

An initial (37) _____ of these obligations could lead to the conclusion that all the people who occasionally or regularly offer their properties on electronic or digital platforms as hosts and for tourism purposes, must be (38) _____ with the RNT and comply with all the other obligations that come from the said registry.

The paragraph of the article provides that the fulfillment of some of such provisions will be (39) _____ to the RNT's interoperability qualification and grants a period of twelve months from the effective date of the law to comply with the stated obligations.

Besides, the law indicates that the electronic platform of tourism services operator will be liable to the consumer for misleading advertising if it allows the tourism services providers to use the platform without being registered in the RNT.

Certainly, this is an issue that requires additional regulation, but the text approved so far (40) _____ on the operators of the electronic platforms for tourism services additional burdens, that will impact their profitability and force them to modify their business model.

(<https://cms.law/en/col/publication/new-norm-amends-the-general-law-of-tourism-and-regulates-the-provision-of-tourist-services-through-electronic-and-digital-platforms>)

III.

Familiarization trip is a trip exclusively for travel agents that are provided by suppliers or travel operators. Sharing your travel experiences is a great way to gain professional credibility, attract new clients and build interest in your travel consulting services.

Imagine that you have just returned from the fam trip. Complete the fam trip report.

FAM TRIP REPORT Tell us where you've been: Destination(s): _____ Name of Cruise/Tour (if applicable): _____ Cruise Line and/or Tour Provider: _____ Ship and/or Hotel/Resort Name(s): _____ Duration: _____

Dates Traveled: _____

Tell us about your trip:

Please answer all four (4) questions below in a minimum of 3-4 sentences. Try to be as descriptive as possible:

What did your itinerary look like? How would you rate it: good or bad? _____

What were the highlights of your trip overall, what did you learn that a client would not find online about this trip, supplier or destination – what insight did you gain? _____

How were the accommodations? Include information that is worth mentioning about your room as well as any other room(s) you visited: _____

Who is this trip most suitable for? Why? _____

Choose a minimum of three (3) questions below to answer about your experience:

Is there anything clients or fellow consultants should know or be careful about?

_____ How was the dining and entertainment on the ship/tour? _

What interesting activities did you do while in port? _____

Are there any pre and/or post packages you would particularly recommend with this sailing/tour? _

Finally, if there is anything else about your trip that is noteworthy and should be shared with travelers, please tell us about it below.

CARD #1 (5 students)

Case Background: *Article 1.* Tourism's contribution to mutual understanding and respect between peoples and societies.

Tourist friendly attitude is the surest way to promote tourism. Promoting tourism is like promoting the larger goal of peace and harmony around the world. Tourism is a driving force for poverty alleviation, job creation and social harmony and role of tourism in creating mutual understanding and Social harmony can be the leading one. If there is any destination in the world, which offers the widest choice to tourists, it is India. Nature tourism, culture tourism, exotic tourism, adventure tourism and spiritual tourism we have everything in India to cater to the diverse preferences of domestic and international tourists. Nothing makes a better and more lasting impression on a tourist than a courteous, friendly and helpful approach. A tourist who goes back with happy memories advertises the cause of tourism in that country far better than anything else we can think of.

Objective: Run a panel discussion. Decide what can be suggested to improve the situation at this potential tourist destination.

Tips for a panel moderator:

1. Keep the Panel Small and Focused: The ideal panel number is the “fabulous four”—four experts in the chosen topic who have different experiences and who don't always agree with each other.

2. Get to Know Your Panel Members: Plan out whether each speaker will be given a set amount of time, or if the session will be wholly interactive, meaning a moderator firing questions at the panel.

3. Plan the Questions Ahead of Time: No one likes to be surprised by curve-ball questions.

4. Meet and Greet the Day or Night of the Event: Arrange for you and your panel members to meet in the Speakers' Lounge or the actual session room to introduce themselves and check in.

5. Introduce the Panel Members: When it comes to introducing the panel members, you have two options. 1) You can have each panel member introduce him or herself with a short two-minute introduction, or 2) You can introduce the panelists.

6. Prepare Your “Cutoff Phrases” Ahead of Time: Be prepared to cut off long-winded panel members or those who ramble off topic (e.g. “You have an interesting point there, but we want to know more about _____.”; “Thank you, Julie. Now let’s hear Bob’s perspective on this topic.”)

7. Give a Gracious “Thank You” to Each Panel Member

Пример билета для сдачи зачета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования**

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Государственное и муниципальное управление и медиакоммуникации»
Дисциплина «Иностранный язык в индустрии туризма и гостеприимства»
Филиал Ярославский Форма обучения очная
Семестр 5 Направление 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостиничный бизнес»

БИЛЕТ ДЛЯ СДАЧИ ЗАЧЕТА № 1

№ п/п	Вопросы билета	Максимальный балл
1	Теоретический вопрос 1.	15 баллов
2	Теоретический вопрос 2.	15 баллов
3	Практико-ориентированное задание.	30 баллов

Подготовил

Фамилия И. О.

Утверждаю:

Заведующий кафедрой
«Государственное и му-
ниципальное управление
и медиакоммуникации»

Фамилия И. О.

Дата xx.xx.20xx г.

Пример экзаменационного билета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования**

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Государственное и муниципальное управление и медиакоммуникации»
Дисциплина «Иностранный язык в индустрии туризма и гостеприимства»
Филиал Ярославский Форма обучения очная
Семестр 6 Направление 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостиничный бизнес»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

№ п/п	Вопросы билета	Максимальный балл
----------	----------------	----------------------

1	Теоретический вопрос 1.	15 баллов
2	Теоретический вопрос 2.	15 баллов
3	Практико-ориентированное задание.	30 баллов

Подготовил

Фамилия И. О.

Утверждаю:

Заведующий кафедрой
«Государственное и муниципальное управление
и медиакоммуникации»

Фамилия И. О.

Дата xx.xx.20xx г.

7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов

Приказ от 01 октября 2024 года №2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете», размещенный по ссылке: https://www.fa.ru/upload/iblock/845/yqw4vi0gi21glvu9775bfm4rz6p19b0z/Prikaz-2187_o-ot-01.10.2024.pdf

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Английский язык. Ч 3 = English for students majoring in Tourism. Р. 3: Учебное пособие для студентов бакалавриата, обуч. по напр. "Туризм", профиль "Международный туризм" / Л.Н.Кондратюк, А.И. Лагерь, Т.Н. Любимова, О.В.Мещерякова; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки. - Москва: Прометей, 2018. - 166 с. - Текст непосредственный. - То же. - ЭБС Лань. <https://e.lanbook.com/book/121573>. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

2. Левченко В.В. Английский язык. Ч. 2 = English. Р. 2: Учебное пособие для студентов бакалавриата, обуч. по напр. подгот. "Туризм" / В.В. Левченко, О.В. Мещерякова, А.И. Лагерь; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки. - Москва: Финуниверситет, 2016. - 144 с.; 9,0 п.л.- Текст : непосредственный. - То же. — Имеется электронная версия: Электронные текстовые данные (1 файл: 16,7 Мб). — Доступ из локальной сети Финуниверситета (чтение). — URL: <http://elib.fa.ru/rbook/levchenko.pdf>. - Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. URL: <http://www.britannica.com/>
2. URL: <http://www.encyclopedia.com/>
3. Электронные ресурсы БИК:

- Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
- Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
- Электронно-библиотечная система издательства Лань <https://e.lanbook.com/>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru/>
- Библиотека онлайн Лекций по Бизнесу и Маркетингу издательства Henry Stewart Talks <https://hstalks.com/business/>
- Henry Stewart Talks: Journals in The Business & Management Collection <https://hstalks.com/business/journals/>
- CNKI. Academic Reference <https://ar.oversea.cnki.net/>
- CNKI. China Academic Journals Full-text Database <https://oversea.cnki.net/kns?dbcode=CFLQ>
- JSTOR Arts & Sciences I Collection <http://jstor.org/>
- Emerald: Management eJournal Portfolio <https://www.emerald.com/insight/>
- Коллекция научных журналов Oxford University Press <https://academic.oup.com/journals/>
- Электронные коллекции книг и журналов издательства Springer: <http://link.springer.com/>
- База данных научных журналов издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наименование методических материалов для обучающихся	Год утверждения	Местонахождение материала (ссылка на сайт филиала)
Сальников А. М. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Иностранный язык в индустрии туризма и гостеприимства» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»	2025	https://cloud.mail.ru/public/7Wk4/4cYeHjVof
Сальников А. М. Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Иностранный язык в индустрии туризма и	2025	

гостеприимства» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»		
--	--	--

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус Kaspersky.

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru/>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используются

11.4. Доступ к электронным библиотечным системам

При освоении дисциплины каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Финансового университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории филиала, так и вне ее.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный— 12 шт

Стулья студенческие— 24 шт

Стол (учительский) – 2 шт.

Стул (учительский) — 1 шт.

Доска (меловая) — 1 шт.

Трибуна напольная – 1 шт.

Технические средства обучения:

Интерактивная панель со встроенным компьютером - 1 шт.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Финансового университета

Помещение для самостоятельной работы

Читальный зал библиотеки

Специализированная мебель:

Стол студенческий одноместный– 10 шт.

Стулья – 10 шт.

Кресла – 7 шт.

Стол большой – 1 шт.

Диван – 1 шт.

Кресла мягкие – 7 шт.

Пуфы – 6 шт.

Технические средства обучения:

Интерактивная панель со встроенными колонками - 1 шт.

Компьютер ученика — 11 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Финансового университета

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России (утверждены 08.04.2014 № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается

с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.